公共化教保服務機構「招生登記錄取登載」功能操作說明

填報對象:

- (一) 公立幼兒園
- (二) 非營利幼兒園
- (三) 政府機關(構)或公營公司委託辦理之職場互助教保服務中心
- (四) 社區/部落互助教保服務中心
- 各公共化教保服務機構於確認登記結果後一週內依錄取清冊完成登載;並於本年7月
 31日前,每週更新異動情形(如:幼生放棄就讀、遞補備取幼生、新登記錄取新生)。

操作步驟:

一、登入「全國幼兒園幼生管理系統(<u>https://kids.k12ea.gov.tw</u>)」,並於左側功 能列點選「園所資料維護與查詢」→「招生登記錄取登載」功能進入下列頁面。

招生登記錄取登載	1200 秒後自動登出 重 <u>新計時</u> 首頁 > 園所資料維護與查詢 > 招生登記錄取登載
幼兒園名稱	(基隆市/仁愛區)基隆市南榮非營利幼兒園(委託財團法人伊甸社會福利基金會辦理)
學年度	114學年度 > 查 詢
新增招收幼生 匯入 (單筆資料登載)	查無符合條件之資料! 超收幼生 離 開 114學年度 (多筆資料匯入)

二、將招生登記錄取名單匯入:

- (一)多筆資料匯入:
 - 1. 點選「匯入招收幼生」按鈕進入匯入頁面。

- 招生登記錄取登載	1200 秒後自動登出 重 <u>新計時</u> 首頁 > 園所資料維護與查詢 > 招生登記錄取登載
幼兒園名稱	(基隆市/仁愛區)基隆市南榮非營利幼兒園(委託財團法人伊甸社會福利基金會辦理)
學年度	114 學年度
啓載招助幼生匯 λ 標準格式機	登載招收幼生匯入格式_20230501.xls
豆葉(104)(4)工匠/(1末午10201曲	注意:請下載此匯入標準格式檔,輸入資料後再上傳匯入。下載方法:點選右鍵→另存目標)
登載招收幼生匯入 Excel 檔	選擇檔案 未選擇任何檔案 匯入

離開

2. 下載「登載招收幼生匯入格式」檔案編輯幼生資料,並儲存檔案。

招生登記錄取登載	1200 秒後目動登出 重新計時 首頁 > 圖所資料維護與查詢 > 招生登記錄取登載
幼兒園名稱	(基隆市/仁愛區)基隆市南榮非營利幼兒園(委託財團法人伊甸社會福利基金會辦理)
學年度	114 學年度
登載招收幼生匯入標準格式檔	登載招收幼生匯入格式_20230501.xls 注意,請下載此匯入標準増式備「輪、 資料後再上傳匯人・下載方法:點選右鍵→另存目標)
登載招收幼生匯入 Excel 檔	選擇檔案 未選擇任何檔案 匯 入
	PR 45

請務必以此標準格式匯入,勿更動欄位!

3. 匯入幼生資料如下:

(1)應包含:114學年度已錄取之新生。

(2)不包含:園內預計直升之舊生、114學年度備取幼生、及114學年度將安 置於集中式特教班幼生。

請注意:所有欄位均為必填欄位。

HARAMON AND A REPUT AND A REPUT						
1~6列資料請勿刪除,	小朋友資料請由第一	7 列開始填寫				
		110/01/01				
		或				
自行輸入	自行輸入	2021/01/01				
身分證字號或居留證號	幼生姓名	出生日期				
X123456789	黃 00	2020/02/08				
Q246792050	林〇〇	2023/03/05				
S10000064	高00	2022/06/18				
F205041237	許00	2021/08/25				

- ↓ 請自第7列開始登打幼生身分證字號(或居留證號)、幼生姓名及幼生出生日期・
 1-6列請不要異動!
 - 4. 點選「瀏覽...」按鈕依路徑找到前開 excel 檔案,並點選「匯入」按鈕匯入整 批資料。

1 拍	8生登記錄取登載	1200 秒後自動登出 重 <u>新計時</u> 首頁 > 國所資料維護與查詢 > 招生登記錄取登載					
	幼兒園名稱	(基隆市/仁愛區)基隆市南榮非營利幼兒園(委託財團法人伊甸社會福利基金會辦理)					
	學年度	14 學年度					
登載招	引收幼生匯入標準格式檔	<u>登載招收幼生匯入格式_20230501.xls</u> 注意:請下載此匯入標準格式檔,輸入資料後再上傳匯入。下載方法:點選右鍵→另存目標)					
登載拍	招收幼生匯入 Excel 檔	選擇檔案 未選擇任何檔案					
묘뢖	ロ牧幼土進八 こんしで 簡言	i頁訊息 ×					
		· · · · · · · · · · · · · · ·					
項次	匯入時間						

- 5. 顯示「匯入完成」訊息時,請再檢查成功筆數無誤;如匯入失敗,請依錯誤 提示修正後再次上傳。
- 點選「確定」回到幼生資料檢視頁面,再次確認頁面資料與目前錄取情形一致
 ,無誤即完成登載。

(二) 單筆資料登載:

1. 點選「新增招收幼生」按鈕進入單筆資料新增或刪除頁面。

7 招生登記錄取登載	1200 秒後自動登出 重 <u>新計時</u> 首頁 > 園所資料維護與查詢 > 招生登記錄即	収登載
幼兒園名稱	(基隆市/仁愛區)基隆市南榮非營利幼兒園(委託財團法人伊甸社會福利基金會辦理)	
學年度	114學年度 - 查詢	
新增招收幼生 匯入	查無符合條件之資料! 招收幼生 離開 114 學	年度

輸入幼生身分證字號(或居留證號)、姓名及出生日期(採西元格式)等欄位資料後
 ・點選右側「儲存」按鈕完成登載。

招生登記	已錄取登載			1193 秒後自動登出	重新計時	首頁 > 圜所資料維護與	查詢 > 招生登記錄取登載
幼兒園	名稱	(基隆市/仁愛區)	基隆市南榮	非營利幼兒園(委託開	财團法人伊	甸社會福利基金會辦理)	1
學年	度	114學年度 ~	查詢				
新增招收幼	生涯	人招收幼生					114 學年度
序號	身分證	字號或居留證號		姓名		出生日期	功能
1							儲存取消
				離開			

3. 匯入幼生資料如下:

(1)應包含:114學年度已錄取之新生。

(2)不包含: 園內預計直升之舊生、114學年度備取幼生、及114學年度將安置 於集中式特教班幼生。資料調整完成後,請再次檢視資料正確性,並請依實際 錄取情形儘速更新。

請注意:所有欄位均為必填欄位。					
1~6列資料請勿刪除,小朋友資料請由第7列開始填寫					
	110/01/01				
		或			
自行輸入	自行輸入	2021/01/01			
身分證字號或居留證號	幼生姓名	出生日期			
X123456789	00黃	2020/02/08			
Q246792050	林〇〇	2023/03/05			
S10000064	高00	2022/06/18			
F205041237	許00	2021/08/25			

三、資料更新:如有錄取幼生放棄就讀、遞補備取幼生或新登記錄取新生等情事,請依 下列步驟即時更新(請至少每周檢視一次)。

(一)刪除放棄就讀幼生資料:請於檢視頁面找到該筆資料,點選「刪除」,即可完成。

7 招生登	記錄取登載		1151 秒後自動登出 重調	<u>新計時</u> 首頁 > 園所資料維護與	查詢 > 招生登記錄取登載
幼兒園	圖名稱	(臺南市/北區)臺南市:	北區文元國民小學附設幼兒園		
學的	F度	114學年度 > 查	詢		
新增招收幼	」生 匯ノ	招收幼生			114 學年度
序號	身分證字	字號或居留證號	姓名	出生日期	功能
1	2.5	1. A	and the second second	and the second	修改删除
2	Sec.	WARREN BER	1902.0	112300	修改刪除
3	200			Are a start	修改刪除

(二)新增遞補備取幼生或新登記錄取新生之資料;匯入方式詳見前點說明。

四、資料誤繕:

- (一)姓名錯誤:請點選「修改」功能直接更正姓名。
- (二)身分證字號、居留證號或出生日期錯誤:請直接該除該筆資料後重新登載正確資料。
- ↓ 如遇資料登載或功能操作疑義,請逕詢各直轄市、縣(市)政府教育局(處),或於全
 國幼園幼生管理系統中「公告開放區」→「與我聯絡」留言。